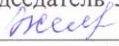



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Грязовецкого муниципального округа Вологодской области
«Центр развития ребёнка – детский сад № 2»**

ПРИНЯТО: на заседании педагогического
совета
Протокол от 28.03.2023г. № 4

СОГЛАСОВАНО: на заседании
Управляющего совета
Председатель УС
 Н.В. Железкова
Протокол от 05.04.2023г. № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Центр развития
ребёнка – детский сад № 2»
 С.Н. Суденкова
Приказ от 05.04.2023г. № 29



**Порядок и основания перевода, отчисления
и восстановления воспитанников в
МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 2»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185;
- Уставом МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 2», с учетом мнения Управляющего совета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 2» (далее - Учреждение).

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего Совета Текст Положения размещается на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

II. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Перевод воспитанников осуществляется в следующих случаях:

- При переводе в следующую возрастную группу;
- При переводе в другое дошкольное учреждение на период приостановки деятельности детского сада в связи с подготовкой к новому учебному году;
- В иных случаях, по заявлению родителей.

2.2. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется на 01 сентября ежегодно, в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода, на основании приказа заведующего Учреждением.

Перевод воспитанников в другое дошкольное образовательное учреждение на период приостановки деятельности учреждения в связи с подготовкой к новому учебному году осуществляется на основании приказа Управления образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области с указанием номера ДОУ для распределения детей.

III. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ:

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения осуществляется по окончании срока действия Договора в связи с окончанием получения ребенком дошкольного образования, предоставлением Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

3.2. Отчисление может быть осуществлено до окончания срока действия Договора:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;
- по инициативе родителей в связи с переводом в воспитанника в другое дошкольное образовательное учреждение;
- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);
- по окончанию пребывания зачисленных воспитанников на временный период;
- по обстоятельствам не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

- 3.3. Основанием для отчисления воспитанника является заявление родителя, Приказ руководителя об отчислении воспитанника.
- 3.4. При отчислении воспитанников временно зачисленных в учреждение, основанием для отчисления является приказ Управления образования Грязовецкого муниципального района Вологодской области с указанием сроков пребывания воспитанников в Учреждении, распорядительным актом для отчисления является приказ заведующего Учреждением.
- 3.5. Дата и номер приказа об отчислении заносятся в книгу учета движения детей.
 - при завершении образования в связи освоением основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
- 3.6. Об отчислении воспитанника родители (законные представители) письменно уведомляются за 7 дней.
- 3.7. Решение об отчислении может быть обжаловано Учредителю в течение месяца со дня получения письменного уведомления.